

Wir suchen engagierte Menschen mit pädagogischem Know-how und Organisationstalent, die Lust haben, Verantwortung zu übernehmen und unser Programm "Schule Gestalten" weiterzuentwickeln:

Bildungsreferent:in [w/m/d]

Stellenumfang: 32 Stunden | in Berlin-Wedding

Start: 1. September oder 1. Oktober 2026 (oder nach Vereinbarung)

Erste Bewerbungsfrist: 19. August 2026

Zweite Bewerbungsfrist: 08. September 2026

Wer wir sind

Wir stehen für wirkungsvolle Bildung im 21. Jahrhundert, die den Menschen gerecht wird. Als gemeinnützige Bildungsinitiative verfolgen wir ein klares Ziel: Wir empowern junge Menschen, ihr Leben eigenverantwortlich zu gestalten und Verantwortung für eine demokratische und friedliche Gesellschaft zu übernehmen. Dafür konzipieren und leiten wir innovative, kompetenzorientierte Bildungsprogramme (Seminare, Workshops, Fahrten, Trainings).

Als zertifizierte Organisation mit langjähriger Erfahrung (u.a. AZAV-zugelassen, Wirkt-Siegel von Phineo) sind wir fest in der Bildungslandschaft verankert. Wir leben eine partizipative Kultur, inspiriert durch die Soziokratie, und sind als anerkannter Träger der Jugendhilfe sowie als Ausbildungsbetrieb und Einsatzstelle im Bundesfreiwilligendienst aktiv.

In der Mecklenburgischen Seenplatte betreiben wir die Bildungsstätte Fleeth.

Im Programmbereich “Schule Gestalten” führen wir Workshops und Seminarfahrten durch, die

- Schüler:innen dabei unterstützen, ihre Schule aktiv mitzugestalten und demokratische Mitbestimmung im Schulalltag zu erleben,
- Schülervertretungen bei der Entwicklung und Umsetzung eigener Projekte begleiten,
- junge Menschen darin stärken, Verantwortung zu übernehmen, ihre Interessen wirksam zu vertreten und Veränderungsprozesse anzustoßen,
- Selbstwirksamkeit, Teamarbeit und demokratische Kompetenzen fördern,
- Schulen auf dem Weg zu einer partizipativen und lebendigen Schulkultur begleiten und nachhaltige Schulentwicklungsprozesse unterstützen.

Mehr Informationen: <https://mehralslernen.org/angebote/schule-gestalten>

Deine Aufgaben

- **Projektleitung:** Konzeption, Organisation, Durchführung und Nachbereitung von Projekten im Programmbereich “Schule gestalten”
- **Kooperationsaufbau:** Beratung und Absprachen mit bestehenden Kooperationsschulen und Bearbeitung neuer Anfragen
- **Konzeptentwicklung:** Weiterentwicklung von Bildungsformaten sowie Pflege unseres internen Wissensmanagements
- **Seminarleitung:** Gelegentliche Leitung der Seminare aus dem Programmbereich.
- **Begleitung und Koordination der Seminarleitungen:** Unterstützung unserer Seminarleitungen, Durchführung interner Fort- und Weiterbildungen.
- **Fördermittelmanagement:** Erstellung von Förderanträgen und Sachberichten sowie Kommunikation mit Fördermittelgebenden
- **Teamarbeit:** Mitarbeit an bereichsübergreifenden Themen wie Fundraising und Team- und Organisationsveranstaltungen

Das wünschen wir uns

- Erfahrung in der Leitung und Konzeption von Seminaren mit Jugendlichen in der außerschulischen Bildung
- Kenntnisse im Projektmanagement und Erfahrung im Zeitmanagement
- Passendes, abgeschlossenes Studium, Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Freude an eigenverantwortlichem, strukturiertem und sorgfältigem Arbeiten
- Kommunikationsstärke, Teamgeist und Organisationstalent
- Neugierde auf die Kompetenzen und Ideen junger Menschen
- Lust, mit eigenen Strategien und Ideen kreative Impulse einzubringen
- Bereitschaft zu Seminarfahrten außerhalb von Berlin sowie zur Arbeit an einzelnen Wochenenden im Rahmen von Seminaren
- Bereitschaft für ein langfristiges und verlässliches Miteinander

Fehlt dir noch ein Punkt? Dann finden wir einen Weg. Wichtig ist uns deine Motivation, Verantwortung zu übernehmen und dich bei uns einzuarbeiten.

Das bietet mehr als lernen

- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeiten zum mobilen Arbeiten
- Eine strukturierte Einarbeitung und regelmäßige Feedbackgespräche
- Einen zentral gelegenen Arbeitsplatz in Berlin
- Ein kreatives, sinnstiftendes Arbeitsumfeld mit viel Gestaltungsspielraum
- Flache Hierarchien, kollegiales Miteinander und gemeinsame Teamevents

Rahmenbedingungen

- 32 Stunden/Woche (nach Vereinbarung)
- Zunächst auf zwei Jahre befristet – mit Perspektive auf Verlängerung

Bewerbungen nehmen wir über unser Bewerbungsformular (<http://bewerbung.mehralslernen.org>) mit Lebenslauf und aussagekräftigen Nachweisen entgegen.

Wir sind offen für und interessiert an verschiedenen Erfahrungsschätzen.

mehr als lernen begrüßt ausdrücklich Bewerbungen aller Nationalitäten und Identitäten.

Eingehende Bewerbungen werden laufend bearbeitet, sodass Gespräche auch schon vor Ablauf der Fristen stattfinden können.

Wir freuen uns darauf, dich kennenzulernen und von deinen Ideen zu hören!